



19 de enero de 2024

EXP. SOLICITUDES ENERO-DICIEMBRE 2023

Encargado(a) del área coordinadora de archivos
PRESENTE

Con un cordial saludo me permito comunicarle esta solicitud de transferencia de documentos del **ARCHIVO DE TRÁMITE** de **SECRETARÍA GENERAL** hacia el **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN** para su resguardo. Esta transferencia cuenta con un total de **1** cajas, **1** expedientes y **1** documentos.

A continuación se encuentra el inventario documental de esta transferencia.

Sección: 16 - Secretaría General (1 caja, 1 expediente y 1 documento)

	Cajas	Expedientes	Documentos
Series documentales directas de la sección	1	1	1
Serie: 16.1 - Expediente de Solicitudes	1	1	1
9 años en archivo de concentración, 1 año en archivo de trámite, 1 año en archivo histórico			
Caja Expediente de Solicitudes 2023-0001C5		1	1

Sin otro particular, me despido agradeciendo de antemano sus atenciones.



ATENTAMENTE.

MARCO ANTONIO ISAAC GONZALEZ
Responsable de **SECRETARIA GENERAL**

CREADA POR:

ALMA GUADALUPE DE LA TORRE NAVARRO
secretariageneral@tepatitlan.gob.mx

RECIBE:

Nombre y firma
Responsable de recepción en **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN**



19 de enero de 2024

EXP. INVITACIONES ENERO-DICIEMBRE 2023

Encargado(a) del área coordinadora de archivos

PRESENTE

Con un cordial saludo me permito comunicarle esta solicitud de transferencia de documentos del **ARCHIVO DE TRÁMITE** de **SECRETARIA GENERAL** hacia el **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN** para su resguardo. Esta transferencia cuenta con un total de **1** cajas, **1** expedientes y **1** documentos.

A continuación se encuentra el inventario documental de esta transferencia.

Sección: 16 - Secretaría General (1 caja, 1 expediente y 1 documento)

	Cajas	Expedientes	Documentos
Series documentales directas de la sección	1	1	1
Serie: 16.2 - Expediente de Invitaciones	1	1	1
9 años en archivo de concentración, 1 año en archivo de trámite, 1 año en archivo histórico			
Caja Expediente de Invitaciones 2023-0001D0		1	1

Sin otro particular, me despido agradeciendo de antemano sus atenciones.



ATENTAMENTE:

MARCO ANTONIO ISAAC GONZALEZ
Responsable de **SECRETARIA GENERAL**

CREADA POR:

ALMA GUADALUPE DE LA TORRE NAVARRO
secretariageneral@tepatitlan.gob.mx

RECIBE:

Nombre y firma
Responsable de recepción en **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN**



08 de enero de 2024

SESIONES OCTUBRE - DICIEMBRE 2023

Encargado(a) del área coordinadora de archivos
PRESENTE

Con un cordial saludo me permito comunicarle esta solicitud de transferencia de documentos del **ARCHIVO DE TRÁMITE** de **SECRETARIA GENERAL** hacia el **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN** para su resguardo. Esta transferencia cuenta con un total de **3** cajas, **7** expedientes y **77** documentos.

A continuación se encuentra el inventario documental de esta transferencia.

Sección: 16 - Secretaría General (3 cajas, 7 expedientes y 77 documentos)

	Cajas	Expedientes	Documentos
Series documentales directas de la sección	3	7	77
Serie: 16.6 - Expedientes de Anexos de Sesiones de Ayuntamiento	3	7	77
9 años en archivo de concentración, 1 año en archivo de trámite, 1 año en archivo histórico			
Caja Expedientes de Anexos de Sesiones de Ayuntamiento 2023-0001B3		2	10
Caja Expedientes de Anexos de Sesiones de Ayuntamiento 2023-0001B8		1	23
Caja Expedientes de Anexos de Sesiones de Ayuntamiento 2023-0001B9		4	44

Sin otro particular, me despido agradeciendo de antemano sus atenciones.



ATENTAMENTE:

MARCO ANTONIO ISAAC GONZALEZ
Responsable de **SECRETARIA GENERAL**

CREADA POR:

ALMA GUADALUPE DE LA TORRE NAVARRO
secretariageneral@tepatitlan.gob.mx

RECIBE:

Nombre y firma
Responsable de recepción en **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN**



19 de enero de 2024

EXP. INFORMACIÓN ENERO-DICIEMBRE 2023

Encargado(a) del área coordinadora de archivos
PRESENTE

Con un cordial saludo me permito comunicarle esta solicitud de transferencia de documentos del **ARCHIVO DE TRÁMITE** de **SECRETARIA GENERAL** hacia el **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN** para su resguardo. Esta transferencia cuenta con un total de **1** cajas, **1** expedientes y **1** documentos.

A continuación se encuentra el inventario documental de esta transferencia.

Sección: 16 - Secretaría General (1 caja, 1 expediente y 1 documento)

	Cajas	Expedientes	Documentos
Series documentales directas de la sección	1	1	1
Serie: 16.3 - Expediente de Información	1	1	1
9 años en archivo de concentración, 1 año en archivo de trámite, 1 año en archivo histórico			
Caja Expediente de Información 2023-0001CE		1	1

Sin otro particular, me despido agradeciendo de antemano sus atenciones.



ATENTAMENTE:

MARCO ANTONIO ISAAC GONZALEZ
Responsable de **SECRETARIA GENERAL**

CREADA POR:

ALMA GUADALUPE DE LA TORRE NAVARRO
secretariageneral@tepatitlan.gob.mx

RECIBE:

Nombre y firma
Responsable de recepción en **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN**



19 de enero de 2024

EXP. ADMINISTRACIÓN ENERO-DICIEMBRE

Encargado(a) del área coordinadora de archivos
PRESENTE

Con un cordial saludo me permito comunicarle esta solicitud de transferencia de documentos del **ARCHIVO DE TRÁMITE** de **SECRETARIA GENERAL** hacia el **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN** para su resguardo. Esta transferencia cuenta con un total de **1** cajas, **1** expedientes y **1** documentos.

A continuación se encuentra el inventario documental de esta transferencia.

Sección: 16 - Secretaría General (1 caja, 1 expediente y 1 documento)

	Cajas	Expedientes	Documentos
Series documentales directas de la sección	1	1	1
Serie: 16.4 - Expediente de Administración	1	1	1
9 años en archivo de concentración, 1 año en archivo de trámite, 1 año en archivo histórico			
Caja Expediente de Administración 2023-0001D1		1	1

Sin otro particular, me despido agradeciendo de antemano sus atenciones.



ATENTAMENTE:

MARCO ANTONIO ISAAC GONZALEZ
Responsable de **SECRETARIA GENERAL**

CREADA POR:

ALMA GUADALUPE DE LA TORRE NAVARRO
secretariageneral@tepatitlan.gob.mx

RECIBE:

Nombre y firma
Responsable de recepción en **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN**



19 de enero de 2024
EXP. 8 ENERO-DICIEMBRE 2023

Encargado(a) del área coordinadora de archivos
PRESENTE

Con un cordial saludo me permito comunicarle esta solicitud de transferencia de documentos del **ARCHIVO DE TRÁMITE** de **SECRETARIA GENERAL** hacia el **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN** para su resguardo. Esta transferencia cuenta con un total de **1** cajas, **1** expedientes y **3** documentos.

A continuación se encuentra el inventario documental de esta transferencia.

Sección: 16 - Secretaría General (1 caja, 1 expediente y 3 documentos)

	Cajas	Expedientes	Documentos
Series documentales directas de la sección	1	1	3
Serie: 16.5 - Expediente de Acuses de Recibido	1	1	3
9 años en archivo de concentración, 1 año en archivo de trámite, 1 año en archivo histórico			
Caja Expediente de Acuses de Recibido 2023-0001DA		1	3

Sin otro particular, me despido agradeciendo de antemano sus atenciones.



ATENTAMENTE:

MARCO ANTONIO ISAAC GONZALEZ
Responsable de **SECRETARIA GENERAL**

CREADA POR:

ALMA GUADALUPE DE LA TORRE NAVARRO
secretariageneral@tepatitlan.gob.mx

RECIBE:

Nombre y firma
Responsable de recepción en **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN**



19 de enero de 2024

EXP. 13 ENERO-DICIEMBRE 2023

Encargado(a) del área coordinadora de archivos

PRESENTE

Con un cordial saludo me permito comunicarle esta solicitud de transferencia de documentos del **ARCHIVO DE TRÁMITE** de **SECRETARÍA GENERAL** hacia el **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN** para su resguardo. Esta transferencia cuenta con un total de **1** cajas, **1** expedientes y **3** documentos.

A continuación se encuentra el inventario documental de esta transferencia.

Sección: 16 - Secretaría General (1 caja, 1 expediente y 3 documentos)

	Cajas	Expedientes	Documentos
Series documentales directas de la sección	1	1	3
Serie: 16.5 - Expediente de Acuses de Recibido	1	1	3
9 años en archivo de concentración, 1 año en archivo de trámite, 1 año en archivo histórico			
Caja Expediente de Acuses de Recibido 2023-0001D3		1	3

Sin otro particular, me despido agradeciendo de antemano sus atenciones.



ATENTAMENTE:

MARCO ANTONIO ISAAC GONZALEZ
Responsable de **SECRETARÍA GENERAL**

CREADA POR:

ALMA GUADALUPE DE LA TORRE NAVARRO
secretariageneral@tepatitlan.gob.mx

RECIBE:

Nombre y firma
Responsable de recepción en **ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN**